

Согласовано.

Руководитель ГОРОО

Н.Е. Кондакова
«01» февраля 2012 г.

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ «Детский сад № 1»

Л.М. Екимова

Протокол № от 01.02.2012г.

Утверждено:

приказом заведующей
МБДОУ «Детский сад № 1»

№14 от 01.02.2012г.



Положение

о комиссии по оказанию материальной помощи работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1»

3. Основные задачи

Комиссия рассматривает вопросы, связанные с установлением выплат стимулирующего характера к заработной плате работникам МБДОУ «Детский сад № 1».

7. Материальные обязанности:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении предложений по установлению выплат стимулирующего характера к заработной плате работникам МБДОУ «Детский сад № 1»;
- принимать решение открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии (не менее двух третей ее членов)).

Принято:
Общим собранием
трудового коллектива МБДОУ
«Детский сад № 1»
протокол №1 от 01.02.2012 г.

4. Организация деятельности комиссии

Члены комиссии избираются членами комиссии и назначаются приказом заведующей МБДОУ «Детский сад № 1».

1. Общие положения

1. Комиссия по установлению выплат стимулирующего характера к заработной плате работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее МБДОУ «Детский сад № 1») (далее комиссия), создается на основании приказа заведующей МБДОУ «Детский сад № 1».

2. В состав комиссии входят представители работников МБДОУ «Детский сад № 1», председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Детский сад № 1».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1», утвержденного заведующей МБДОУ «Детский сад № 1» приказом № 14 от 01.02.2012г.

2. Права и обязанности комиссии МБДОУ «Детский сад № 1»

4. Комиссия имеет право:

4.1. Внести предложения по изменению размеров выплат стимулирующего характера работникам за прошедший период при выявлении существенных недостатков в деятельности работников МБДОУ «Детский сад № 1» к которым относятся:

- нарушение Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), других нормативных правовых актов Российской Федерации, Тверской области, решений Вышневолоцкой городской Думы, постановлений и распоряжений администрации города Вышний Волочек, регламентирующих организацию деятельности образовательных учреждений;
- нарушение Устава МБДОУ «Детский сад № 1»;
- нарушение должностной инструкции работника МБДОУ «Детский сад № 1»;
- нарушение положений коллективного и трудового договоров;
- невыполнение или некачественное исполнение приказов и распоряжений заведующей МБДОУ «Детский сад № 1»;
- обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса на деятельность работников МБДОУ «Детский сад № 1»;

3. Основные задачи

5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с установлением выплат стимулирующего характера к заработной плате работникам МБДОУ «Детский сад № 1».

6. Не производится назначение выплат стимулирующего характера следующим категориям работников МБДОУ «Детский сад № 1»:

- не проработавшим отчетный период для назначения выплат стимулирующего характера;
- имеющим дисциплинарные взыскания за отчетный период;

7. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении предложений по назначению выплат стимулирующего характера к заработной плате работникам МБДОУ «Детский сад № 1»;
- принимать решение открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

4. Организация деятельности комиссии

8. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом заведующей МБДОУ «Детский сад № 1».

Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний комиссии хранятся в документах МБДОУ «Детский сад № 1 » три года.

Срок действия комиссии – не ограничен.

8.1. Для установления выплат стимулирующего характера к заработной плате, заместитель заведующей по воспитательно-методической работе, медицинская сестра, заместитель заведующей по административно-хозяйственной части представляют в комиссию материалы по анализу деятельности работников в соответствии с утвержденными показателями качества работы и формой, установленной положением о выплатах стимулирующего характера работникам МБДОУ «Детский сад № 1 » (раздел 3) по состоянию на конец текущего месяца, квартала, полугодия, года текущего года.

8.2. Комиссия принимает решение об установлении выплат стимулирующего характера к заработной плате персонально по каждому работнику.

8.3. В случае несогласия работника МБДОУ «Детский сад № 1 » с размером, установленной ему выплаты стимулирующего характера, он имеет право подать соответствующее заявление в комиссию.

В настоящем документе
пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

Заведующая МБДОУ № Детский сад № 1
Т.Ф. Коврякова

